

**Wir suchen eine/n Immobilienkauffrau/ -mann (m/w/d)
für die Abteilung Kundenbetreuung/ Betriebskosten in Vollzeit**



Bewerbungsfrist: keine
Beschäftigung: Vollzeit
Eintrittsdatum: 01.01.2024
Vergütung: gemäß TVöD
Standort: 38302 Wolfenbüttel

Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Bewirtschaftung eines Immobilienportfolios von Wohn- und Gewerbeimmobilien sowie telefonischer, persönlicher und schriftlicher Kundenkontakt mit Wohnungs- und Gewerbemietern
- Annahme und Bearbeitung von Mieteranliegen und -beschwerden
- Korrespondenz mit Behörden, Handwerkerbetrieben und Dienstleistern
- Durchsetzung sämtlicher Vermieterrechte mit Ausnahme der Inkasso-Prozesse
- Regelmäßige Zustandsanalyse des Portfolios in Hinblick auf zu tätige Investitionen und Einhaltung der Verkehrssicherungspflichten
- Beauftragung und Überwachung von Instandhaltungs- und Instandsetzungsmaßnahmen inkl. Budgetverantwortung
- Ankündigung und Überwachung von Modernisierungsmaßnahmen
- Ankündigung, Beauftragung und Begleitung von Modernisierungsmaßnahmen im bewohnten Zustand
- Sachliche und rechnerische Rechnungsprüfung
- Vorbereitung und Erstellung der Heiz- und Nebenkostenabrechnung und Bearbeitung von Widersprüchen
- Aktive Marktbeobachtung und Durchführung von Mieterhöhungen
- Umsetzung von gesetzlichen Neuerungen oder Änderungen

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine immobilienwirtschaftliche Ausbildung
- Sie sind mit den MS-Office Anwendungen vertraut
- Kooperations- und Teamfähigkeit zeichnen Sie aus
- Einsatzbereitschaft und Flexibilität runden Ihr Profil ab

Wir bieten:

- ein familienfreundliches Unternehmen, in dem Sie Beruf und Familie gut vereinbaren können
- flexible Arbeitszeiten
- die Möglichkeit, teilweise im Homeoffice zu arbeiten
- Altersvorsorge (VBL)
- 30 Tage Urlaub
- proaktive Förderung von Weiterbildungsmaßnahmen
- einen weitgehend digitalisierten Arbeitsplatz
- die Möglichkeit zur Nutzung eines E-Fahrzeugs oder E-Bikes für betriebliche Einsätze
- firmeneigener Fitnessraum inkl. entsprechender Sanitäreinrichtung

Eine angemessene Vergütung ist für uns neben einem modernen Arbeitsplatz selbstverständlich. Unser Betriebsklima ist freundlich und kollegial. Wir arbeiten in sehr flachen Hierarchien.

Die Unternehmenssprache ist deutsch.

Kontakt: Wolfenbütteler Baugesellschaft mbH
 Tatjana Kalbin
 Telefon: 05331 407 13

**Bewerbungen bitte ausschließlich an folgende E-Mail-Adresse:
bewerbung@wobau-wf.de**